

# KARTA UCZESTNIKA ŚWIETLICY

Publicznej Szkoły Podstawowej w Osieku w Zespole Szkół im. Jana Pawła II w Osieku  
w roku szkolnym 2020/2021

## I. Podstawowe dane informacyjne:

1. Nazwisko i imię dziecka..... k l a s a .....

2. Nazwisko i imię rodziców /prawnych opiekunów/  
.....  
.....

3. Miejsce zamieszkania: .....

4. Numery telefonów:

Matka: .....

Ojciec: .....

## II. Oświadczenie o zatrudnieniu rodziców/prawnych opiekunów :

Matka: .....

Ojciec: .....

.....  
(nazwa zakładu pracy matki/prawnego opiekuna)

.....  
(nazwa zakładu pracy ojca/prawnego opiekuna)

.....  
(czas pracy matki/prawnego opiekuna)

.....  
(czas pracy ojca/prawnego opiekuna)

## III. Oświadczenie o dowozach do szkoły

Oświadczam, że moje dziecko jest dowożone do szkoły na trasie: .....

## IV. Inne okoliczności wymagające opieki w szkole (załącznik, punkt 8):

.....

**V. Oświadczenie III. Informacje dotyczące sposobu odbierania dziecka ze świetlicy:**

1. OŚWIADCZENIE O ODBIERANIU DZIECKA ZE ŚWIETLICY:

Oświadczamy, że będziemy tylko i wyłącznie osobiście odbierać własne dziecko ze świetlicy.

.....  
*podpis matki/prawnego opiekuna*

.....  
*podpis ojca/prawnego opiekuna*

2. Osoby upoważnione przez rodziców/prawnych opiekunów do odbioru dziecka ze świetlicy:  
*/wypełniają rodzice/prawni opiekunowie, którzy nie złożyli oświadczenia w pkt 5/*

.....  
*imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa*

.....  
*imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa*

Warunkiem wydania dziecka ze świetlicy szkolnej osobom wymienionym w pkt 6 jest potwierdzenie tożsamości upoważnionej osoby przez nauczyciela świetlicy (np. na podstawie dowodu osobistego, prawa jazdy, paszportu).

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej upoważnioną przez nas osobę.

**Oświadczam, że podane przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że zapoznałem/am się z informacjami stanowiącymi załącznik niniejszej karty.**

**Świetlica czynna jest od 7.00 do 8.00 rano i po zakończonych zajęciach do 15.00.  
Po godzinie 15.00 odpowiedzialność za dziecko przejmują rodzice /prawni opiekunowie.**

Osiek, dn. ....

.....  
*Czytelny podpis rodziców /prawnych opiekunów/*

**Jeżeli dziecko będzie samo opuszczało świetlicę szkolną należy wypełnić poniższe oświadczenie.**

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie przez moje dziecko (imię i nazwisko dziecka.....) świetlicy szkolnej. Ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

.....  
(data, czytelny podpis rodzica)

1. Zapoznałam/łem się z **Regulaminem pracy świetlicy**. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy, oraz do ścisłej współpracy z personelem szkoły, w celu zapewnienia naszemu dziecku najlepszych warunków pobytu w świetlicy.
2. Ponadto, zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, przyjmując do wiadomości, że od godziny 15.00 odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice (opiekunowie dziecka).

.....  
(data, czytelny podpis rodzica)

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Osieku w celu rekrutacji oraz ewidencji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*

.....  
(czytelny podpis rodzica)

### Ważne informacje

1. Świetlica czynna jest od 7.00 do 8.00 rano i po zakończonych zajęciach do 15.00.
2. Świetlica jest czynna w dni, w których odbywają się zajęcia dydaktyczne i opiekuńcze w szkole.
3. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy podczas przerwy.
4. Po zakończeniu zajęć lekcyjnych, wychowawcy i inni pracownicy szkoły nie zapewniają dzieciom opieki i nie ponoszą za nie odpowiedzialności.
5. Uczniom nie uczęszczającym na świetlicę szkoła nie zapewnia opieki.
6. Nie podlega opiece wychowawców dziecko przebywające w szkole przed godz. 7.00. a także to dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić swoje przyjście do wychowawcy świetlicy.
7. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, podstawowych zasad higieny, oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
8. **Do świetlicy są przyjmowane dzieci z klas I-VIII, według następujących kryteriów:**
  - **dzieci, których oboje rodzice pracują zawodowo,**
  - **dzieci objęte dowozem do szkoły,**
  - **dzieci z rodzin niepełnych,**
  - **dzieci wskazane przez Poradnię Psychologiczno- Pedagogiczną, pedagoga szkolnego**
  - **inne okoliczności wymagające zapewnienie opieki w szkole.**
9. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców / prawnych opiekunów (Karta uczestnika świetlicy), składanego corocznie w sekretariacie szkoły lub w świetlicy.
10. Zgłoszenia do świetlicy na dany rok szkolny dokonują rodzice / prawni opiekunowie przed rozpoczęciem roku szkolnego.
11. Rodzice / prawni opiekunowie mogą zgłosić dziecko do świetlicy w innych terminach tylko w uzasadnionych przypadkach.
12. Karty uczestnika świetlicy są dostępne w sekretariacie szkoły i w świetlicy.
13. Karta zgłoszenia do świetlicy zawiera podstawowe dane o sytuacji rodzinnej ucznia (imię i nazwisko, miejsce zamieszkania, telefon kontaktowy, ważne informacje dotyczące stanu zdrowia dziecka).

14. Kwalifikacji uczniów do świetlicy dokonuje dyrektor szkoły.
15. Rezygnację z miejsca w świetlicy należy zgłosić pisemnie do dyrektora szkoły.
16. Dzieci muszą być odbierane ze świetlicy przez dorosłych. W przypadku odbierania dzieci przez inne osoby, niż rodzice/prawni opiekunowie osoby te muszą posiadać pisemne upoważnienie podpisane przez rodziców /prawnych opiekunów/ w karcie zgłoszenia.
17. Dopuszcza się w sytuacjach wyjątkowych przedstawienie jednorazowego oddzielnego upoważnienia do odbioru dziecka, na którym trzeba wyszczególnić dane osoby odbierającej: imię i nazwisko, nr dowodu osobistego, kim ta osoba jest dla dziecka.
18. W świetlicy prowadzone są różnorodne zajęcia: sportowo-rekreacyjne, plastyczno – techniczne, dydaktyczne, muzyczne, czytelnicze, informatyczne, relaksacyjne. Dzieci mają również czas na zabawy własne.
19. Dziecko odebrane ze świetlicy szkolnej, nie może być w danym dniu przyjęte повторно.
20. Prawa i obowiązki ucznia – wychowanka świetlicy określa Statut szkoły i Regulamin zachowania w świetlicy.
21. Wychowankowie, którzy nie przestrzegają regulaminu świetlicy na wniosek wychowawcy mogą zostać ukarani według zasad określonych w Statucie Szkoły.
22. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione osobiste przedmioty uczniów np. telefony komórkowe, urządzenia typu MP 3, PSP, elektroniczne zabawki, itp).
23. Rodzice ucznia, który dokonał celowego zniszczenia wyposażenia świetlicy, mogą zostać obciążeni pełną lub częściową odpłatnością za zniszczony lub uszkodzony sprzęt.